



5.11.23

## מחלקת משאבי אנוש גיוס ומכרזים



### דרושים/ות

**למרכז רפואי ע"ש ברוך פדה פוריה**  
**דרוש/ה עובד/ת מעבדה (פתולוגיה) – 80088589**  
**מילוי מקום**

#### תיאור עיסוק:

קליטת דגימות ביולוגיות מהגורמים המפנים השונים, אימות הרישומים, רישום הבדיקות, סיווגן וטיפול בהן, תוך הקפדה על כללי הבטיחות והגיהות המקובלים במעבדה.  
ביצוע הבדיקות הנדרשות ברמה מקצועית נאותה ועל פי נוהלי המעבדה המאושרים על ידי הממונה.  
יישום כללי הבטחת איכות ובקרת איכות פנימית וחיזונית המקובלים במעבדה, כחלק מהעבודה השוטפת.  
ניהול רישום שוטף במהלך הבדיקה של המדדים הנקבעים, לרבות הפניית תשומת לב הממונה לתוצאות חריגות ועבודה על פי הנחיותיו.  
עיבוד נתוני הבדיקות והעברתם לאישור הממונה.  
רישום תוצאות הבדיקה בספרי המעבדה ובתוכנות מחשב ייעודיות, והפצתן לגורם המפנה.  
סיוע בעריכת מחקרים וסקרים.  
הכנת מצעים וראגנטים, וביצוע פעולות תחזוקה, ניקיון וחיטוי כנדרש.  
ביצוע תפקידים נוספים בתחום המקצועי על פי הנחיות הממונה.

#### דרישות סף:

#### רישיונות:

תעודת הכרה במעמד של עובד/ת מעבדה רפואית אקדמאית, או מוסמכ/ת מטעם משרד הבריאות.

#### ניסיון:

ניסיון לעובד/ת מעבדה מתקדמת: לאחר מיצוי המסלול של עובד/ת מעבדה.

#### שפות:

כושר הבעה בכתב ובע"פ בשפה העברית והאנגלית.  
רצויה ידיעת השפה האנגלית כדי קריאת ספרות מקצועית.

#### הערות:

1. ע.מ.מ. יכול להתקדם עד דרגה א1 בשיא מסלול הקידום.
2. רשאי להגיש מועמדות גם בוגר תואר אקדמאי במדעי החיים או מדעי הרפואה, או במדעי המעבדה הרפואית, או בכימיה, או בביוכימיה, או בביוטכנולוגיה, או בהנדסת ביוטכנולוגיה, או בגנטיקה, או בחקלאות, או ברוקחות, או ברפואה, או ברפואה וטרינרית, או בתזונה, אשר יידרש להשלים את כל החובות הנדרשים לקבלת תעודת הכרה במעמד כעובד מעבדה רפואית אקדמאית, במהלך תקופת הסטאז'.  
עובד אשר לא יעמוד בדרישות כאמור (כולל הבחינה), תופסק העסקתו לאלתר.

#### עבור: 1 משרה

**מקום העבודה: מרכז רפואי ע"ש ברוך פדה פוריה.**

**תחילת העסקה: מיידי**

**אחוז משרה: 100%**

**מילוי מקום: לתקופה של חצי שנה או עד לסיום תקופת החירום והקפאת המכרזים המוקדם מבין השניים.**

**חובה לשלוח קורות חיים בצירוף תעודות השכלה ורשימות רלוונטיים.  
מייל שיגיע ללא קורות חיים, תעודות השכלה ורשימות כנדרש במכרז**

**מועמדותו/ה תפסל.**

**רק פניות מתאימות תיעננה**

**להעביר לכתובת מייל: [michraz@pmc.gov.il](mailto:michraz@pmc.gov.il)**

**בציון שם המשרה, עד ליום 9.11.2023**